

Утверждено
Педагогическим советом МОУ ДО
«Детская художественная школа»
От 18.01.2021 Протокол № 2

Утверждено
Директором МОУ ДО
«Детская художественная школа»
Кемпи И. В.
Приказ от 06.01.2021 № 9/А



ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ПРИЕМА МОУ ДО «Детская художественная школа» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145), Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре, условиям и срокам реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196), Уставом МОУ ДО «Детская художественная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Приём на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

1.3. Приём осуществляется по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства (далее - предпрофессиональные программы) и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной направленности (далее - общеразвивающие программы).

1.4. Содержание общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Содержание предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

1.5. Предпрофессиональные программы финансируются за счет средств выделенных учредителем на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг. Общеразвивающие программы финансируются за счет средств физических и юридических лиц.

II. ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. В соответствии с имеющимся количеством свободных мест в рамках выполнения муниципального задания в Учреждение принимаются обучающиеся в возрасте от 11 до 12 лет (по состоянию на 1 сентября текущего учебного года).

2.2. Не позднее 1 апреля текущего года Учреждение обязано ознакомить, путем размещения информации на своем официальном сайте и на информационном стенде, поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами по направленностям и другими документами и информацией, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Прием на обучение проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения программы творческие способности и физические данные.

2.4. С целью организации приема и проведения отбора детей создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы данных комиссий утверждаются Руководителем Учреждения.

2.5. Прием проводится в форме конкурсного испытания.

2.6. Конкурсное испытание представляет собой выполнение акварелью с натуры предложенного натюрморта из простых предметов. Время выполнения - 2 академических часа (90 минут). Поступающий должен скомпоновать предложенный натюрморт на листе, передать взаимное расположение предметов на плоскости, их характер, пропорции, форму, цветовые и тональные отношения. Также на экзамен необходимо предоставить 5 - 10 самостоятельных графических и живописных работ ребенка. Работы должны быть сложены в отдельную подписанную папку.

2.7. Оценивание конкурсного испытания осуществляется по 3 категориям: рисунок, живопись, композиция. Проходной балл (не менее 14) складывается из оценок (по пятибалльной системе) в каждой категории.

2.8. При оценивании конкурсного испытания ведется протокол.

2.9. При выполнении конкурсного испытания и просмотре комиссией работ поступающих, присутствие посторонних лиц не допускается.

2.10. О результатах испытания сообщается не позднее следующего дня с момента его проведения.

2.11. Для участия в конкурсном испытании необходимо подать заявление одного из родителей (законного представителя поступающего) на имя Руководителя Учреждения (образец - Приложение 1), приложив копию свидетельства о рождении ребенка. Родитель или законный представитель ребенка, подающий заявление, должен при себе иметь паспорт. Подача заявлений начинается в первой половине мая (точная дата публикуется в соответствии с пунктом 2.2.). Заявления принимаются до даты предшествующей конкурсному испытанию.

2.12. При несогласии с результатами контрольного задания или конкурсного испытания родители (законные представители) поступающих могут подать апелляцию (см. ПРАВИЛА подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в МОУ ДО «Детская художественная школа»).

2.13. Поступающим, не проходившим конкурсное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти его в иное время, но не позднее окончания срока отведенного для проведения конкурсного испытания (до 29 августа).

2.14. Учащиеся, занимавшиеся по дополнительной общеразвивающей программе «Основы изобразительного искусства» (подготовительное отделение), получившие оценку «5» («отлично») за итоговое контрольное задание, имеют право на зачисление в 1 или 2 классы МОУ ДО «Детская художественная школа» (в зависимости от возраста и уровня художественной подготовки).

2.15. Учащиеся, занимавшиеся по дополнительной общеразвивающей программе «Основы изобразительного искусства» (подготовительное отделение), получившие оценку «4» («хорошо») или «3» («удовлетворительно») за итоговое контрольное задание, имеют право на прохождение конкурсного испытания на общих основаниях (в соответствии с пунктами 2.1.- 2.12.).

III. ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

3.1. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора общеразвивающей программы.

3.2. Прием на общеразвивающие программы не требует индивидуального отбора и осуществляется Учреждением самостоятельно по записи с учетом имеющихся кадровых, материальных ресурсов и вакантных мест.

3.3. Не позднее 1 апреля текущего года Учреждение обязано ознакомить, путем размещения информации на своем официальном сайте и на информационном стенде, поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами по направленностям и другими документами и информацией, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. С целью организации приема создается приемная комиссия. Состав комиссии утверждается Руководителем Учреждения.

3.5. При наличии свободных мест возможен прием на обучение по общеразвивающим программам в течении текущего учебного год.

3.6. Для записи на ту или иную общеразвивающую программу необходимо подать заявление на имя Руководителя Учреждения (образцы - Приложения 2, 3), приложив копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта (для совершеннолетних поступающих). Родитель или законный представитель ребенка,

подающий заявление, должен при себе иметь паспорт. Подача заявлений начинается в первой половине мая (точная дата публикуется в соответствии с пунктом 3.3.).

3.7. Возраст ребенка или совершеннолетнего заявителя (по состоянию на 1 сентября предстоящего учебного года) должен соответствовать возрастной группе выбранной общеразвивающей программы.

3.8. По каждой общеразвивающей программе количество мест ограничено. Прием заявлений осуществляется только при наличии свободных мест.

3.9. В случае отсутствия свободных мест по выбранной общеразвивающей программе Учреждение предлагает родителю (законному представителю) ребенка или совершеннолетнему заявителю поставить его заявление на учет (в резерв) для удовлетворения в порядке очередности, или предлагает другую общеразвивающую программу.

3.10. Занятия по той или иной общеразвивающей программе могут быть отменены, если к началу учебного периода не набралось необходимое количество обучающихся.

3.11. Зачисление (приказом Руководителя Учреждения) на общеразвивающие программы производится после подписания типового договора на оказание платных образовательных услуг.

3.12. Информацию об оплате общеразвивающих программ можно получить на официальном сайте Учреждения и на информационном стенде.

Директору МОУ ДО
«Детская художественная школа»
г. Петрозаводска
Кемпи И.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число обучающихся МОУ ДО «Детская художественная школа» для обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «**Живопись**» моего(-ю) **сына (дочь)**, (подчеркнуть)

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Число, месяц и год рождения _____

Домашний адрес _____

Общеобразовательная школа _____ класс _____

Контактный телефон (при наличии) _____
(указывается по желанию)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

Мать: Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон (разборчиво) _____

Отец: Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон (разборчиво) _____

Другие родственники (степень родства _____):

Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон (разборчиво) _____

С Лицензией, Уставом учреждения, образовательной программой и другими документами (локальными актами), регламентирующими организацию образовательного процесса, «Ознакомлены».

На обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, домашний адрес, телефоны) «Согласны».

Дата заполнения заявления: _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

Директору МОУ ДО
«Детская художественная школа»
г. Петрозаводска
Кемпи И.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число обучающихся МОУ ДО «Детская художественная школа» для обучения на серию мастер-классов «**Юный художник**» моего(-ю) **сына (дочь)**, (подчеркнуть)

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Число, месяц и год рождения _____

Домашний адрес _____

Общеобразовательная школа _____ класс _____

Контактный телефон (при наличии) _____
(указывается по желанию)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

Мать: Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон (разборчиво) _____

Отец: Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон (разборчиво) _____

Другие родственники (степень родства _____):

Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон (разборчиво) _____

С Лицензией, Уставом учреждения, серией мастер-классов и другими документами (локальными актами), регламентирующими организацию образовательного процесса, «Ознакомлены».

На обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, домашний адрес, телефоны) «Согласны».

Дата заполнения заявления: _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

Директору МОУ ДО
«Детская художественная школа»
г. Петрозаводска
Кемпи И.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в число обучающихся МОУ ДО «Детская художественная школа» для обучения по серии мастер-классов «**Академический рисунок**»

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Число, месяц и год рождения _____

Домашний адрес _____

Контактный телефон (разборчиво) _____

E-mail: _____

С Лицензией, Уставом учреждения, серией мастер-классов и другими документами (локальными актами), регламентирующими организацию образовательного процесса, «Ознакомлен(-а)».

На обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, домашний адрес, телефоны) «Согласен (-на)».

Дата заполнения заявления: _____

Подпись обучающегося _____ / _____ /